



Wir suchen Sie als

Leitung Gebäudemanagement für unseren Kreisverband und die arbewe, inkl. Tochtergesell- schaften (m/w/d)

Aufgabenbeschreibung

- Leitung der Bereiche Reinigungspool, Gebäudemanagement und Haustechnik
- Personalführung / -verantwortung inklusive Einsatzplanung
- Verwaltung der Miet- und Erbpachtverträge
- Verwaltung der Wartungsverträge
- Nachhalten von Kündigungsfristen für Miet- und Wartungsverträge
- Unterstützung bei der Abrechnung von Nebenkostenabrechnungen
- Sicherstellung der Datenerfassung sämtlicher Gebäude im Programm TERA
- Erstellung der Maßnahmen- / Ressourcenplanung
- Koordination, Abwägung und Festlegung der Prioritäten
- Gesamtverantwortung für Unterhalts-, Wartungs- und Instandsetzungsarbeiten
- Wahrnehmung der Bauleitungsfunktion über alle Gewerke
- Übernahme der Verantwortung der Gebäudesicherheit
- Planung, Organisation und Begleitung von Neubauprojekten
- Leitung des Arbeitssicherheitsausschusses in Vertretung der Vorstände
- Unterstützung der Vorstände bei Bauprojekten und in allen Bereichen des Gebäudemanagements
- Mitarbeit in Gremien
- Zuarbeit für das Controlling
- Zuarbeit für die Wirtschaftsprüfung
- Enge Zusammenarbeit mit der IT, Kita- und Heimleitungen

Anforderungsprofil

- Abgeschlossenes einschlägiges Studium als Diplom-Ingenieur/in (FH) (w/m/D) bzw. Bachelor oder
- Abgeschlossene Qualifizierung als staatlich geprüfte/r Techniker/in (m/w/d) bzw. Meister/in (m/w/d) in einem einschlägigen Gewerk mit einschlägiger dreijähriger Berufserfahrung
- Volle gesundheitliche Eignung für den Aufgabenbereich
- Führerschein der Klasse B mit Bereitschaft zum Einsatz des eigenen Fahrzeugs
- Fundierte und aktuelle Kenntnisse in den einschlägigen Regelwerken (DIN-Normen, BetrSichV, SPrüfV) sowie idealerweise baufachliche Kenntnisse
- Organisations- und Verhandlungsgeschick sowie sicheres und gewandtes Auftreten
- Eigeninitiative sowie Zuverlässigkeit
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Berufserfahrung im Abwickeln von Bauprojekten
- Hohes technisch-handwerkliches Verständnis



Kreisverband
Nürnberg e.V.

Stellenanzahl
Arbeitszeit
Arbeitsbeginn
Voraussichtliche Dauer
Vergütung

- Sehr gute Planungskompetenz
 - Wirtschaftliches Denken
 - Selbständiges und strukturiertes Arbeiten
 - Termintreue und Zuverlässigkeit
 - Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit im AWO Kreisverband Nürnberg e.V.
 - Belastbarkeit
 - Bereitschaft zur fortwährenden beruflichen Weiterbildung
- 1
38,5 Wochenstunden (Teilzeit möglich)
01.01.2022
Unbefristet
EG 11 (Tabelle A) Tarifvertrag AWO-Bayern

Nähere Auskünfte erhalten Sie bei Tina Staudenmaier, Tel. 0911/4506 0132.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen senden Sie bitte bis zum 04.12.2021 an die Vorstände, Merianstraße 26, 90409 Nürnberg oder per E-Mail: vorstand@awo-nbg.de.

Wir begrüßen die Bewerbung per E-Mail. Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung als Anhang möglichst in nur einer PDF-Datei mit nicht mehr als 10 Megabyte.

Die Bewerbung von schwerbehinderten Arbeitnehmer*innen (m/w/d) ist besonders erwünscht.

Ihre postalischen Bewerbungsunterlagen werden nicht automatisch zurückgesendet, sondern gem. dem Datenschutz entsprechend vernichtet. Sollten sie dieses nicht wünschen, so legen sie bitte einen frankierten Rückumschlag bei.

gez. Michael Schobelt
Vorstandsvorsitzender

gez. Ina Schönwetter-Cramer
Vorständin

Nürnberg, 03.11.2021