



<https://www.awo-nuernberg.de/stellen/it-support-mitarbeiter-m-w-d/>

IT-Support Mitarbeiter (m/w/d)

Beschreibung

Wir betrachten jeden Menschen als **wertvolles Individuum**. Bei uns spielen Alter, Herkunft, Hautfarbe und Glaubenssätze keine Rolle. Uns interessiert der Mensch dahinter – mit seiner **inneren Haltung** und seinen **persönlichen Fähigkeiten**.

„Das macht uns zu **dem** bunten Sozialunternehmen.“

Mit echten **Perspektiven** und **Chancen** ermöglichen wir Ihnen, Ihren **eigenen Weg** bei der AWO **mitzugestalten** und sich immer weiterzuentwickeln. Darum wollen wir auch mit Ihnen **gemeinsam Lösungen** für die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben finden, die zu Ihren individuellen Lebensumständen passen.

Packen Sie mit an und werden Sie Teil unserer **starken Gemeinschaft!**

Der AWO Kreisverband Nürnberg e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

IT-Support Mitarbeiter (m/w/d)

Die Arbeiterwohlfahrt (AWO) ist unter den Verbänden der freien Wohlfahrtspflege auf Grund ihrer Geschichte und ihres gesellschaftspolitischen Selbstverständnisses ein Wohlfahrtsverband mit besonderer Prägung. Er bietet ein breites Dienstleistungsspektrum, angefangen von Kindertagesstätten bis hin zu Alten- und Pflegeheimen. Dazwischen liegen viele Beratungs- und Hilfsangebote für zahlreiche Menschen in ihren jeweiligen Lebensbedingungen. Über 700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind beim AWO Kreisverband Nürnberg tätig.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- First Level Support für alle angeschlossenen User am Standort und den Außenstellen
- Telefonische Betreuung und Behebung klassischer Anwenderanliegen via TeamViewer
- Erstellung von Supporttickets und Klassifizierung der Anliegen nach Priorität und Expertenbedarf
- Erstellung von Dokumentationen und Erarbeitung von Anweisungen/ Useranleitungen
- Kontakt zu externen Dienstleistern im Rahmen des Troubleshooting

Arbeitgeber

AWO Kreisverband Nürnberg e.V.

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

nächstmöglicher Zeitpunkt

Dauer der Anstellung

unbefristet

Arbeitsort

Karl-Bröger-Straße 9, 90459, Nürnberg

Veröffentlichungsdatum

21. März 2025

Gültig bis

30.04.2025

- Führerschein Klasse B

Qualifikationen / Anforderungen

- Erste Erfahrung in der Administration von Betriebssystemen Windows 10/11 besitzen
- Grundkenntnisse in der Anwendung von Windows Server 2022 und Active Directory haben
- Kenntnisse im Umgang gängigen MS Office Produkten vorweisen können
- Affinität haben zum Aufbau Hardware und Netzwerken
- Souverän und freundlich im telefonischen Kontakt sind
- Eine hilfsbereite und lösungsorientierte Arbeitsweise haben
- **Lust am Mitgestalten** haben und sich und die AWO mit Ihren Ideen weiterentwickeln möchten

Leistungen der Anstellung

- Wir nehmen Rücksicht auf Ihre **individuellen Lebensumstände** und entwickeln gemeinsam Lösungen
- Wir geben Ihnen mit spannenden Aufgaben die Chance, sich bei uns **zu entfalten und weiterzuentwickeln**
- Wir schaffen Freiräume für **selbstbestimmtes Arbeiten** und bieten Ihnen die Möglichkeit zum **Mitgestalten und Ausprobieren**
- Wir führen **auf Augenhöhe** und leben **direkte Entscheidungswege**
- Wir bieten eine starke Gemeinschaft, die Rückhalt gibt und den Menschen unvoreingenommen betrachtet
- Arbeitszeit: 38,5 Stunden/Woche
- Zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- **Unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Wir bieten Ihnen einen **zukunftssicheren Arbeitsplatz** mit einer tariflichen Entlohnung nach TV AWO Bayern EG 8

- Außerdem erwartet Sie bei uns ein bunter Blumenstrauß an Mitarbeiter-Benefits, wie der **vielfältigen Unterstützung bei der Kinderbetreuung**, einem umfassenden Angebot an **Gesundheitsmaßnahmen** und **35 freien Tagen (30 Tage Urlaub, 24. und 31.12. freie Tage, Geburtstagsfrei sowie 2 Regenerationstage)**

Kontakte

Die Bewerbung von schwerbehinderten Arbeitnehmer*innen ist besonders erwünscht.

Weitere Informationen erhalten Sie jederzeit von **Herrn Basin**, Leitung IT unter Tel. 0911-4506-0192.

Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis spätestens zum **30.04.2025** an AWO Kreisverband Nürnberg e.V./IT, Karl-Bröger-Straße 9, 90459 Nürnberg oder per Mail an

IT-Karriere@awo-nbg.de